



# Kundenberater (m/w/d) mit Abschluss Immobilienkaufmann /-frau



unbefristet



GWG Halle-Neustadt · Am Bruchsee 14 · 06122 Halle

**Gestalten Sie mit uns das Zuhause-Gefühl unserer Mieterinnen und Mieter!  
Als kommunales Immobilienunternehmen mit Wohnungsbestand in Halle-Neustadt sorgen wir für eine effiziente Verwaltung und eine nachhaltige Bewirtschaftung unserer Objekte**

## Ihre Aufgaben:

Sie sind erste Ansprechperson für unsere Mieterinnen und Mieter und verantwortlich für die kundenorientierte Verwaltung eines definierten Bestandes. Dazu gehören insbesondere:

- Verantwortung für einen definierten Wohnungsbestand inkl. Pflege der Mieterstammdaten
- Abschluss und Beendigung von Mietverhältnissen
- Persönliche und telefonische Betreuung der Mieterinnen und Mieter (Sprechstunden, Post, Telefon und diverse weitere Medien)
- Bearbeitung von Schadensfällen im Rahmen laufender kleiner Instandhaltung (Besichtigungen, Gewährleistungs- und Versicherungsprüfungen, Rechnungsbearbeitung inkl. Umlagefähigkeit, Budgetüberwachung)
- Feststellung und Dokumentation des Instandsetzungsbedarfs durch regelmäßige Objektbegehungen
- Bearbeitung von Mängelanzeigen, Mietminderungsbegehren und Mietschulden im außergerichtlichen Mahnwesen
- Durchführung von Mieterhöhungsverfahren nach § 558 BGB und § 559 BGB
- Durchführung und Absicherung von Mieterveranstaltungen

## Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann / -frau
- Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft
- sicherer Umgang mit ERP-Systemen der Wohnungswirtschaft sowie den gängigen MS-Office-Anwendungen
- hohe digitale Kompetenzen und Offenheit für moderne Technologien
- selbständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- ausgeprägte Kundenorientierung, sehr gute Umgangsformen und Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit, Organisationsvermögen und sicheres Auftreten gegenüber unterschiedlicher Mietergruppen
- Fremdsprachenkenntnisse wünschenswert
- PKW-Führerschein der Klasse B

## Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Vollzeitstelle in einem kommunalen Immobilienunternehmen auf der Basis von 37 Stunden/Woche
- eine der tariflichen Vergütung in der Immobilienwirtschaft entsprechende Bezahlung einschließlich Sonderzahlungen
- 30 Tage Erholungsurlaub plus 24. und 31. Dezember zusätzlich frei
- verschiedene Benefits wie z. B. JobRad, PlusCard (Krankenzusatzversicherung)
- einen sicheren Arbeitsplatz in zentrumsnaher Lage in Halle-Neustadt mit angrenzendem Einkaufszentrum sowie Straßenbahn-/S-Bahn-Haltestelle in unmittelbarer Nähe
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible und planbare Arbeitszeiten

### Kontakt:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@gwg-halle.de](mailto:bewerbung@gwg-halle.de) (Anhänge nur als PDF).

Bei Rückfragen vorab stehen Ihnen gern unser Personalleiter Stefan Falgowski (Tel. 0345 6923-231) und unsere Personalreferentin Petra Lose (Tel. 0345 6923-251) zur Verfügung.

